Titelpagina

Inhoudsopgave

[Samenvatting of Projectgegevens 3](#_Toc51063644)

[Inleiding 4](#_Toc51063645)

[Introductie organisatie 4](#_Toc51063646)

[Aanleiding/situatieschets 4](#_Toc51063647)

[Behoefte 4](#_Toc51063648)

[Doelstellingen 5](#_Toc51063649)

[Doel 5](#_Toc51063650)

[Doelgroep 5](#_Toc51063651)

[Resultaten 5](#_Toc51063652)

[Vervolg/lange termijn impact 5](#_Toc51063653)

[Activiteiten 6](#_Toc51063654)

[Hoofdprogramma 6](#_Toc51063655)

[Randprogramma 6](#_Toc51063656)

[Organisatie 7](#_Toc51063657)

[Stichting (missie, visie) 7](#_Toc51063658)

[Bestuur 7](#_Toc51063659)

[Vrijwilligers 7](#_Toc51063660)

[Partners 7](#_Toc51063661)

[Projectteam 7](#_Toc51063662)

[Projectpartners 7](#_Toc51063663)

[Projectbeheersing 8](#_Toc51063664)

[Inhoudelijke kwaliteit 8](#_Toc51063665)

[Monitoring en evaluatie 8](#_Toc51063666)

[PR en communicatie 8](#_Toc51063667)

[Planning/ fasering 8](#_Toc51063668)

[Positionering 8](#_Toc51063669)

[Begroting 8](#_Toc51063670)

[Bijlagen 9](#_Toc51063671)

[Communicatieplan (uitgebreid) 9](#_Toc51063672)

[Planning/fasering (uitgebreid) 9](#_Toc51063673)

[Begroting met toelichting 9](#_Toc51063674)

[CV’s teamleden 9](#_Toc51063675)

[Samenwerkingsovereenkomsten/toezeggingsverklaringen 9](#_Toc51063676)

# Samenvatting of Projectgegevens

Samenvatting is maximaal 1 A4, mag wervende tekst zijn.

Projectgegevens moeten *to-the-point* zijn.

**Naam project**

**Beoogde doelen**

**Beoogde resultaten**

**Doelgroep**

**Bereik**

**Periode**

**Partners**

**Rolverdeling team(leden)**

# Inleiding

## Introductie organisatie

Laat zien waar jouw organisatie voor staat, wervende tekst.

## Aanleiding/ situatieschets

Welke (lokale) trends of ontwikkelingen zijn er gaande die jouw project relevant maken?

## Behoefte

Welke vraag bestaat er onder de doelgroep die jij bereikt? Bewijs dit.

# Doelstellingen

## Doel

Wat wil je bereiken?

## Doelgroep

Wie wil je bereiken?

## Resultaten

SMART omschreven welke resultaten je beoogd te behalen, bijvoorbeeld aantal bereikte bezoekers, een voorstelling op X aantal locaties, etc.

## Vervolg/lange termijn impact

Wat is het duurzame effect na dit project?

# Activiteiten

De lezer moet hier een duidelijk en overtuigend beeld krijgen van wat je gaat doen.

## Hoofdprogramma

Wat is je hoofdprogramma?

## Randprogramma

Wat is je randprogramma?

# Organisatie

## Stichting (missie, visie)

(Culturele) ANBI?

### Bestuur

### Vrijwilligers

### Partners

## Projectteam

Teamleden/rolverdeling taken.

## Projectpartners

# Projectbeheersing

## Inhoudelijke kwaliteit

Hoe realiseer je kwaliteit?

## Monitoring en evaluatie

## PR en communicatie

Korte samenvatting communicatieplan.

## Planning/fasering

## Positionering

In welk veld ben je werkzaam? Waarmee kan je dit project vergelijken en wat maakt dit project bijzonder?

## Begroting

# Bijlagen

## Communicatieplan (uitgebreid)

## Planning/fasering (uitgebreid)

## Begroting met toelichting

## CV’s teamleden

## Samenwerkingsovereenkomsten/toezeggingsverklaringen